

302028 г. Орел, Бульвар Победы, 4

Тел. 76-15-57 / Факс 45-50-36 / E-mail: mdoy33@yandex.ru

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников Учреждения
Протокол №2 от 30.08.2017 г.

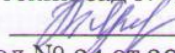


Приказ № 115 Д/3 от «01» 09 2017 г.

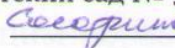
**ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ
ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
МЕЖДУ
муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением
«Детский сад № 33 общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому направлению
развития детей» г. Орла
И
РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации
МБ ДОУ «Детский сад № 33» г. Орла


И.В.Тулупова
протокол № 24 от 30.08.2017 г.

Председатель Совета родителей
МБ ДОУ «Детский сад № 33» г. Орла


С.А.Сосорина

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с
+ Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

+ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293;

+ Уставом МБ ДОУ «Детского сада № 33» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» г. Орла.

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 33» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей» г. Орла (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОУ о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДОУ предшествуют прием документов (заявление родителя (законного представителя) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) и свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), медицинское заключение (для детей, впервые поступающих в ДОУ), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания) и заключение договора об образовании.

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ возникают с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

2.4. Отношение между ДОУ, осуществляющим образовательную деятельность, и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в письменной форме на специальном бланке между ДОУ, в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. За воспитанником ДОУ сохраняется место:

- ✚ в случае болезни;
- ✚ по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- ✚ по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

3.2. Для сохранения места в ДОУ родители (законные представители несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из ДОУ:

- ✚ в связи с достижением ребенком возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;
- ✚ досрочно, на основании заявления родителей (законных представителей).

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- ✚ по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- ✚ на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ;
- ✚ по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и ДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника). Дата и номер приказа вносятся в Журнал регистрации направлений и учета движения детей.

4.4. В случае прекращения деятельности образовательной организации (ДООУ), а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед учреждением, если иное не установлено договором об образовании.